

如何在马来西亚申请综合执照

想要在马来西亚设立并经营一个实体经营场所，了解并符合相关地方政府的规定至关重要。为了简化申请流程，马来西亚大多数地方政府采用综合执照的申请模式。

综合执照是一种整合式许可，将多项主要许可，例如营业场所执照、招牌执照及其他相关经营许可合并为单一申请。公司通常可以通过一次申请、一次缴费，并按照综合执照的统一有效期限进行管理。

一、申请前准备与法律合规要求

在提交综合执照申请之前，公司业务必须符合相关的法律及基本营业条件。

第一阶段：公司注册

您的企业必须先马来西亚公司委员会（“CCM”）正式注册为个人独资企业、合伙企业、公司或有限合伙企业。

另外，公司注册资料中所登记的业务性质及业务代码，应与计划在该营业场所实际经营的业务活动相符。

第二阶段：营业场所与土地用途分区合规

地方政府对土地用途分区有非常严格的规定。如果营业活动与该物业所属的土地用途分区不符，申请可能会被直接拒绝。以下是一些常见的经营活动及相应的土地用途分区：

- 1、工业活动：工厂，重型机械加工设施及仓库等工业活动，必须在规定的工业区进行。
- 2、商业活动：零售店、办公室、餐饮业等商业活动，一般必须在指定的商业区域内经营。
- 3、物业核实：申请人必须持有有效的租赁合同或物业所有权证明，同时该建筑也必须具备有效的完工与合规证书或适住证书。

SHENZHEN 深圳

Rooms 1203-06, 12/F.
Di Wang Commercial Centre
5002 Shennan Road East
Luohu District, Shenzhen, China
中国深圳市罗湖区深南东路5002号
地王商业中心12楼1203-06室
T: +86 755 8268 4480

SHANGHAI 上海

Room 1201, 12/F., Tower A
Guangqi Culture Plaza
2899A Xietu Road, Xuhui District
Shanghai, China
中国上海市徐汇区斜土路2899甲号
光启文化广场A座12楼1201室
T: +86 21 6439 4114

BEIJING 北京

Room 303, 3/F.
Interchina Commercial Building
33 Dengshikou Street
Dongcheng District, Beijing, China
中国北京市东城区灯市口大街33号
国中商业大厦3楼303室
T: +86 10 6210 1890

TAIPEI 台北

Rooms 7F-702, 7/F., 188 Section 5
Nanjing East Road
Songshan District, Taipei
Taiwan 105411
台湾台北市松山区南京东路五段
188号7楼7F-702室
邮编: 105411
T: +886 2 2711 1324

TOKYO 东京

Rooms 502-03, 5/F.,
Lions Mansion Matsugaya
1-4-6 Matsugaya, Taito, Tokyo
Japan 111-0036
日本东京都台东区松谷1-4-6
狮子大厦5楼502-03室
邮编: 111-0036
T: +81 3 5776 2637

SINGAPORE 新加坡

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court
Singapore 069538
T: +65 6438 0116

KUALA LUMPUR 吉隆坡

Menara Suezcap, Tower 2
E-13A-3A, No. 2 Jalan Kerinchi
Gerbang Kerinchi Lestari
59200 Kuala Lumpur, Malaysia
T: +60 19 2177 344

NEW YORK 纽约

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.
New York, NY 10013, USA
T: +1 646 850 5888

LONDON 伦敦

Room 5, 2/F., 39-41 High Street
New Malden, Surrey
KT3 4BY, UK
T: +44 20 3910 8392

第三阶段：申请渠道（线上或柜台）

许多地方政府都已逐渐采用线上申请系统，例如吉隆坡市政厅的 e-Lesen 或是八打灵再也市政厅的 e-Sistem。

然而，实际上马来西亚各地方政府目前的申请方式并不完全统一，部分地方政府仍采用线上申请与柜台实体文件提交并行的混合模式。因此，申请人可能仍需要亲自前往地方政府的执照部门提交纸本文件及证明文件，以完成申请程序。

二、所需文件

申请综合执照时，申请人必须准备一套完整的申请文件。以下为申请综合执照时所需准备的主要文件：

文件类别	所需文件
公司资料	- 完整的 CCM 公司注册文件 - 董事或业者的身份证明文件副本
营业场所布局及安全	- 租赁协议及建筑物完工及合规证书或适住证书 - 场所平面图 - 营业场所照片
招牌	- 注明准确尺寸的招牌设计图 - 显示招牌实际安装位置的示意图 - 招牌设计图必须获得国家语文出版局的批准
行业特定文件	- 例如餐饮业的所有员工均须提供伤寒疫苗接种证明及食品处理课程证书

三、技术审核及相关政府部门转介

综合营业执照的申请并非完全由地方政府的执照部门单独审批。在对申请者提交的文件进行初步审查后，如有需要，相关部门可能会要求申请者前往相关内部部门及外部政府机构取得相关部门的意见或支持文件。

1、 地方政府内部部门：

- (1) 建筑部门
- (2) 城市规划部门
- (3) 卫生部门

2、 外部政府机构：

- (1) 马来西亚消防与拯救局
- (2) 马来西亚皇家警察
- (3) 环境局

综合执照仅会在取得所有相关地方政府内部及外部政府机构的审核意见及支持后，方可获批发放。

四、 申请时间及主要优势

预计办理时间

- 1、 一般 / 低风险业务（零售 / 办公室）：如果所有文件备齐且无误，并顺利通过营业场所检查的情况下，通常需要 14 至 30 个工作日。
- 2、 高风险 / 特殊行业（工厂 / 娱乐场所）：由于可能涉及较复杂的技术审核及多个政府部门的现场检查，因此所需时间可能会更长。

综合执照的主要优势

- 1、 统一有效期：相关营业场所及招牌许可可整合在同一执照下，方便企业统一管理及安排续期。
- 2、 简化申请流程：企业主要通过地方政府的综合执照部门处理相关申请，无需分别向多个部门提交相同性质的营业场所许可申请。
- 3、 费用集中管理：相关营业场所及招牌执照费用可集中列明，方便企业进行付款及财务管理。

启源集团拥有经验丰富的专业团队，为客户提供马来西亚公司的筹建、注册及各类许可证/牌照的申请及后续维护、税务筹划、会计审计、移民签证及知识产权服务，有关详情请咨询我们的专业顾问。

如果您需要进一步的信息或协助，烦请您浏览本所的官方网站 www.kaizencpa.com 或通过下列方式与本所联系：

电邮: info@kaizencpa.com

電話: +852 2341 1444

手提電話: +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

WhatsApp, Line 和微信: +852 5616 4140

Skype: kaizencpa